



SECRETARÍA DE  
GOBIERNO

**INFORME DE GESTIÓN**  
**CONSEJO LOCAL DE GOBIERNO ALCALDÍA LOCAL DE SANTA FE**  
Segundo semestre 2024 (julio a diciembre)

**NOMBRE DE LA INSTANCIA:**

Consejo Local de Gobierno

**NÚMERO Y FECHA DEL  
REGLAMENTO INTERNO:**

Acuerdo 001 de 2021 (10 de marzo del 2021)

**NORMAS:**

- Acuerdo 001 de 2021 (10 de marzo de 2021)
- Resolución 753 de 2020, "Por la cual se modifica la Resolución 233 de 2018 "Por la cual se expiden lineamientos para el funcionamiento, operación, seguimiento e informes de las Instancias de Coordinación del Distrito Capital"
- Resolución 233 de 2018, "Por la cual se expiden lineamientos para el funcionamiento, operación, seguimiento e informes de las Instancias de Coordinación del Distrito Capital"
- Decreto Distrital 199 de 2019, "Por medio del cual se reglamentan los Consejos Locales de Gobierno, y se dictan otras disposiciones.

**ASISTENTES:**

(Rol: P: Presidente. S: secretaria técnica. I: integrante. IP: invitado permanente. O: otros).

| Sector                                       | Entidad u Organismo                                                      | Cargo                                                     | Rol | Sesiones en las que participaron |            |       |       |       |                   |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----|----------------------------------|------------|-------|-------|-------|-------------------|
|                                              |                                                                          |                                                           |     | Fecha                            | Fecha      | Fecha | Fecha | Fecha | Total (En número) |
| 1. Gestión Pública                           |                                                                          |                                                           |     |                                  |            |       |       |       | 0                 |
| 2. Gobierno                                  | Secretaría Distrital de Gobierno - SDG                                   | Profesional DGDL                                          | I   | 25/09/2024                       | 20/11/2024 |       |       |       | 2                 |
|                                              | Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público - DADEP | Asesora subdirección de registro inmobiliario             | I   | 25/09/2024                       | 20/11/2024 |       |       |       | 2                 |
|                                              | Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal - IDPAC         | Profesional Fortalecimiento de la Organización Social (I) | I   | 25/09/2024                       | 20/11/2024 |       |       |       | 2                 |
| 3. Hacienda                                  |                                                                          |                                                           |     |                                  |            |       |       |       | 0                 |
| 4. Planeación                                | Secretaría Distrital de Planeación - SDP                                 | Subdirectora Planeamiento Local Centro Ampliado           | I   | 25/09/2024                       | 20/11/2024 |       |       |       | 2                 |
|                                              | Secretaría Distrital de Desarrollo Económico                             | Subdirectora de emprendimientos y negocios                | I   |                                  | 20/11/2024 |       |       |       | 1                 |
| 5. Desarrollo Económico, Industria y Turismo |                                                                          | Profesional                                               | O   | 25/09/2024                       |            |       |       |       | 1                 |
|                                              | Instituto para la Economía Social - IPES                                 | Subdirector de Gestión, redes                             | I   | 25/09/2024                       |            |       |       |       | 1                 |



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Edificio Liévano  
Calle 11 No. 8 -17  
Código Postal: 111711  
Tel. 3387000 - 3820660  
Información Línea 195  
www.gobiernobogota.gov.co

Código: GET-GPL-F004  
Versión: 01  
Vigencia: 25 de mayo de 2021  
Caso HOLA 170868

|                                  |                                                                            |                                                                                        |   |            |            |  |  |  |   |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---|------------|------------|--|--|--|---|
|                                  |                                                                            | sociales e informalidad.                                                               |   |            |            |  |  |  |   |
|                                  |                                                                            | Profesional                                                                            | O |            | 20/11/2024 |  |  |  | 1 |
| 6. Educación                     | Secretaría de Educación del Distrito                                       | Director Local                                                                         | I | 25/09/2024 | 20/11/2024 |  |  |  | 2 |
| 7. Salud                         | Secretaría Distrital de Salud - SDS                                        | Subdirector Territorial de la Red Centro Oriente                                       | I |            | 20/11/2024 |  |  |  | 1 |
|                                  |                                                                            | Líder atención primaria SDS                                                            | O |            | 20/11/2024 |  |  |  | 1 |
|                                  |                                                                            | Profesional                                                                            | O | 25/09/2024 | 20/11/2024 |  |  |  | 2 |
| 8. Integración Social            | Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS                          | Subdirector Local Santa Fe - Candelaria                                                | I | 25/09/2024 | 20/11/2024 |  |  |  | 2 |
|                                  | Instituto Distrital para al Protección de la Niñez y la juventud - IDIPRON | Profesional Equipo de participación.                                                   | I |            | 20/11/2024 |  |  |  | 1 |
| 9. Cultura, Recreación y Deporte | Secretaría Distrital de Cultura Recreación y Deporte - SCR D               | Director Asuntos Locales y participación de la SCR D                                   | I | 25/09/2024 |            |  |  |  | 1 |
|                                  |                                                                            | Subsecretario Distrital de Cultura Ciudadana y Gestión del Conocimiento SCR D          | I | 25/09/2024 | 20/11/2024 |  |  |  | 2 |
|                                  |                                                                            | Referente SCR D                                                                        | O | 25/09/2024 | 20/11/2024 |  |  |  | 2 |
|                                  |                                                                            | Subdirector para la gestión del centro de la Fundación Gilberto Alzate Avendaño - FUGA | I |            | 20/11/2024 |  |  |  | 1 |
|                                  |                                                                            | Profesional de la gerencia de instrumentos de planeación y gestión IDPC                | I |            | 20/11/2024 |  |  |  | 1 |
|                                  |                                                                            | Profesional IDRD                                                                       | O |            | 20/11/2024 |  |  |  | 1 |
| 10. Ambiente                     | Secretaría Distrital de Ambiente                                           | Gestor Ambiental                                                                       | O | 25/09/2024 | 20/11/2024 |  |  |  | 2 |
|                                  | Instituto Distrital de Gestión de Riesgo y Cambio Climático - IDIGER       | Profesional Referente Local                                                            | I | 25/09/2024 |            |  |  |  | 1 |
|                                  | Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal - IDPYBA              | Subdirectora Atención a la Fauna                                                       | I |            | 20/11/2024 |  |  |  | 1 |
|                                  |                                                                            | Profesional Granja                                                                     | I | 25/09/2024 | 20/11/2024 |  |  |  | 2 |
|                                  |                                                                            | Profesional Grupo CES                                                                  | I | 25/09/2024 | 20/11/2024 |  |  |  | 2 |
|                                  |                                                                            | Profesional IDPYBA                                                                     | I |            | 20/11/2024 |  |  |  | 1 |

|                                         |                                                                   |                                                                      |   |            |            |  |  |  |   |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---|------------|------------|--|--|--|---|
| 11. Movilidad                           | Secretaría Distrital de Movilidad                                 | Director de Inteligencia para la Movilidad                           | I | 25/09/2024 | 20/11/2024 |  |  |  | 2 |
|                                         |                                                                   | Gestor Local de Movilidad                                            | O | 25/09/2024 | 20/11/2024 |  |  |  | 2 |
|                                         | Terminal de Transportes S.A.                                      | Coordinador zonal Santa Fe                                           | I | 25/09/2024 | 20/11/2024 |  |  |  | 2 |
|                                         |                                                                   | Gestor Social                                                        | I | 25/09/2024 | 20/11/2024 |  |  |  | 2 |
| 12. Hábitat                             | Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT                           | Subdirector de participación y relaciones con la comunidad.          | I | 25/09/2024 |            |  |  |  | 1 |
|                                         |                                                                   | Profesional SDHT                                                     | I | 25/09/2024 | 20/11/2024 |  |  |  | 2 |
|                                         |                                                                   | Asesora de Dirección General - UAESP                                 | I | 25/09/2024 | 20/11/2024 |  |  |  | 2 |
|                                         |                                                                   | Profesional Caja de la Vivienda Popular - CVP                        | I | 25/09/2024 | 20/11/2024 |  |  |  | 2 |
| 13. Mujeres                             | Secretaría Distrital de la Mujer - SDMujer                        | Subsecretaria del cuidado y políticas de igualdad                    | I | 25/09/2024 | 20/11/2024 |  |  |  | 2 |
| 14. Seguridad, Convivencia y Justicia   | Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia - SDSCJ | Dirección Técnica de acceso a la justicia. SDSCJ                     | I | 25/09/2024 |            |  |  |  | 1 |
|                                         |                                                                   | Dinamizadora SDSCJ                                                   | I | 25/09/2024 | 20/11/2024 |  |  |  | 2 |
| 15. Gestión Jurídica                    |                                                                   |                                                                      |   |            |            |  |  |  | 0 |
| Sector Descentralizado territorialmente | Alcaldía Local Santa Fe                                           | Alcalde Local                                                        | P | 25/09/2024 | 20/11/2024 |  |  |  | 2 |
| Sector Descentralizado territorialmente | Alcaldía Local Santa Fe                                           | Comandante de Policía de la Localidad                                | I | 25/09/2024 | 20/11/2024 |  |  |  | 2 |
|                                         |                                                                   | Profesional Especializado Área Gestión Policial                      | I | 25/09/2024 | 20/11/2024 |  |  |  | 2 |
|                                         |                                                                   | Profesional Especializado 222 – 24 Área Gestión del Desarrollo Local | I |            | 20/11/2024 |  |  |  | 1 |
|                                         |                                                                   | Secretaría Técnica                                                   | S | 25/09/2024 | 20/11/2024 |  |  |  | 2 |

**SESIONES ORDINARIAS REALIZADAS/SESIONES ORDINARIAS PROGRAMADAS:**

2 sesiones ordinarias realizadas / 2 sesiones ordinarias programadas = 100%. En el segundo semestre del 2024, se realizaron dos (2) sesiones ordinarias del Consejo Local de Gobierno – CLG, el 25 de septiembre y el 20 de noviembre.

**SESIONES EXTRAORDINARIAS REALIZADAS/SESIONES EXTRAORDINARIAS PROGRAMADAS:**

En el segundo semestre del 2024 no se realizó ninguna sesión extraordinaria.

**PUBLICACIÓN EN PÁGINA WEB:**

Documentos publicados en la web de la entidad que ejerce la Secretaría Técnica:

Normas de creación: Sí X No \_\_\_  
Reglamento interno: Sí X No \_\_\_  
Actas con sus anexos: Sí X No \_\_\_  
Informe de gestión: Sí X No \_\_\_

| FUNCIONES GENERALES                                                                                                                                                                         | SESIONES EN LAS QUE SE ABORDARON DICHAS FUNCIONES |            |       |       |       |                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                                                                                                                                                                             | Fecha                                             | Fecha      | Fecha | Fecha | Fecha | Se abordó<br>Sí / No |
| Definir, priorizar y hacer seguimiento a la atención de las problemáticas locales, cuya solución requiera del soporte de los Sectores Administrativos de Coordinación del Distrito Capital. | 25/09/2024                                        | 20/11/2024 |       |       |       | Si                   |
| Liderar el proceso de articulación distrital y local de las instancias de coordinación y participación en las Localidades del Distrito Capital.                                             | 25/09/2024                                        | 20/11/2024 |       |       |       | Si                   |
| Coordinar con el sector central y descentralizado intervenciones estratégicas interinstitucionales a las problemáticas priorizadas en el marco de los Consejos Locales de Gobierno.         | 25/09/2024                                        | 20/11/2024 |       |       |       | Si                   |
| Generar canales de comunicación y discusión frente a los asuntos derivados de las instancias de coordinación y participación local.                                                         | 25/09/2024                                        | 20/11/2024 |       |       |       | Si                   |
| Elaborar y aprobar el Plan Anual de Trabajo del Consejo Local de Gobierno, el cual deberá ser aprobado en el primer bimestre de cada año.                                                   | 25/09/2024                                        | 20/11/2024 |       |       |       | Si                   |
| Adelantar las acciones necesarias para el cumplimiento del Plan Anual de Trabajo, además de realizar su correspondiente seguimiento.                                                        | 25/09/2024                                        | 20/11/2024 |       |       |       | Si                   |
| <b>FUNCIONES ESPECÍFICAS</b>                                                                                                                                                                |                                                   |            |       |       |       |                      |
| Definir, priorizar y hacer seguimiento a la atención de las problemáticas locales, cuya solución requiera del soporte de los Sectores administrativos de Coordinación del Distrito Capital. | 25/09/2024                                        | 20/11/2024 |       |       |       | Si                   |
| Liderar el proceso de articulación distrital y local de las instancias de coordinación y participación en las Localidades del Distrito Capital.                                             | 25/09/2024                                        | 20/11/2024 |       |       |       | Si                   |
| Coordinar con el sector central y descentralizado intervenciones estratégicas interinstitucionales a las problemáticas priorizadas en el marco de los Consejos Locales de Gobierno.         | 25/09/2024                                        | 20/11/2024 |       |       |       | Si                   |
| Generar canales de comunicación y discusión frente a los asuntos derivados de las instancias de coordinación y participación local.                                                         | 25/09/2024                                        | 20/11/2024 |       |       |       | Si                   |
| Elaborar y aprobar el Plan Anual de Trabajo del Consejo Local de Gobierno, el cual deberá ser aprobado en el primer bimestre de cada año.                                                   | 25/09/2024                                        | 20/11/2024 |       |       |       | Si                   |
| Adelantar las acciones necesarias para el cumplimiento del Plan Anual de Trabajo, además de realizar su correspondiente seguimiento.                                                        | 25/09/2024                                        | 20/11/2024 |       |       |       | Si                   |



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Edificio Liévano  
Calle 11 No. 8 -17  
Código Postal: 111711  
Tel. 3387000 - 3820660  
Información Línea 195  
www.gobiernobogota.gov.co

Código: GET-GPL-F004  
Versión: 01  
Vigencia: 25 de mayo de 2021  
Caso HOLA 170868

## SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN:

La convocatoria para la segunda sesión del Consejo Local de Gobierno fue enviada previamente por escrito con citación para el día 25 de septiembre de 8:00 am a 12:30 pm de forma presencial, en el Archivo de Bogotá, Aula de Capacitación, ubicado en la calle 6B N°5-75, con el siguiente orden del día:

1. Verificación del quórum.
2. Saludo e Instalación del segundo Consejo Local de Gobierno de Santa Fe (CLS-SF) 2024, por parte de la Alcaldesa Local (E).
3. Lectura y seguimiento a los compromisos del acta anterior.
4. Desarrollo de la sesión con las temáticas priorizadas en el Plan de Trabajo Aprobado, así:
  - 4.1. Seguridad y habitante de calle en San Bernardo y las Cruces. Incluye intervención en San Bernardo.
  - 4.2. Espacio Público: San Victorino, carrera séptima, Parque Nacional, Parque Santander, Parque Tercer Milenio. Incluir actividades de reubicación para población de cachivacheros, vendedores informales, recuperación del espacio público, etc., así como operativos de control de animales en la localidad de Santa Fe (IDPYBA).
  - 4.3. Identificación y seguimiento en los puntos de riesgo de emergencia en la parte alta de la localidad de Santa Fe.
5. Propositiones y varios. La Alcaldesa Local presenta la propuesta de conformación de mesa intersectorial para la recuperación del espacio público.
6. Despedida.

Una vez leído el orden del día, se desarrolla la segunda sesión del Consejo Local de Gobierno sin ninguna novedad y se pactan algunos compromisos. (Ver anexo. 1 Acta # 2 de 2024 Consejo Local de Gobierno sesión ordinaria del 25 de septiembre).

La convocatoria para la tercera sesión del Consejo Local de Gobierno fue enviada previamente por escrito con citación para el día 20 de noviembre de 8:00 am a 12:30 pm de forma presencial, en el Auditorio Santuario Nuestra Señora de la Peña, ubicado en la diagonal 6 N°7A-60 este, con el siguiente orden del día:

1. Verificación del quórum.
2. Saludo e Instalación del tercer Consejo Local de Gobierno de Santa Fe (CLS-SF) 2024, por parte de la Alcaldesa Local (E).
3. Lectura y seguimiento a los compromisos del acta anterior.
4. Desarrollo de la sesión con las temáticas priorizadas en el Plan de Trabajo Aprobado, así:
  - 4.1. Seguridad y habitante de calle en San Bernardo y las Cruces. Incluye intervención en San Bernardo.

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                     | <p>4.2. Espacio Público: San Victorino, carrera séptima, Parque Nacional, Parque Santander, Parque Tercer Milenio. Incluir actividades de reubicación para población de cachivacheros, vendedores informales, recuperación del espacio público, etc., así como operativos de control de animales en la localidad de Santa Fe (IDPYBA).</p> <p>4.3. Identificación y seguimiento en los puntos de riesgo de emergencia en la parte alta de la localidad de Santa Fe.</p> <p>5. Propositiones y varios.</p> <p>6. Despedida.</p> <p>Una vez leído el orden del día, se desarrolla la segunda sesión del Consejo Local de Gobierno sin ninguna novedad y se pactan algunos compromisos. (Ver anexo 2 Acta3 CLG SF del 20 de noviembre).</p> |
| <b>ANÁLISIS DEL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTANCIA:</b> | <p>Se adelantan las sesiones sin ninguna novedad donde se revisan los temas priorizados para la vigencia 2024 y que se reflejan en el Plan de trabajo del Consejo Local de Gobierno, que permitirá continuar avanzando en el logro de los propósitos de la Administración Local.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

#### SEGUIMIENTO A LAS DECISIONES

| Fecha de la sesión | Ícono | Decisión                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Seguimiento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 25 septiembre 2024 |       | Revisar delegación recibida del acueducto, donde nombran a la Dra. Nancy Millán al parecer como representante al Consejo Local de Gobierno de parte del IDIGER.                                                                                                                                              | Responsable: Gloria María Rodríguez Rodríguez – Secretaria Técnica Consejo Local de Gobierno.<br>Observaciones. Se aclaró, que la delegación recibida del Acueducto es para las sesiones del Consejo Local de Gestión de Riesgo y Cambio Climático y Comisión Ambiental Local, por lo que no corresponde a la delegación del IDIGER para el Consejo Local de Gobierno. Compromiso cerrado. |
| 25 septiembre 2024 |       | Enviar oficio a las entidades que no tuvieron representación a nivel directivo y/o asesor en la presente sesión, solicitando corroboren la delegación y suplente que asistirá a los Consejos locales de Gobierno y remitan copia a la Secretaría Distrital de Gobierno, en el marco del Decreto 199 de 2019. | Responsable: Gloria María Rodríguez Rodríguez – Secretaria Técnica Consejo Local de Gobierno.<br>Observaciones. Se envían oficios. Compromiso cerrado.                                                                                                                                                                                                                                     |
| 25 septiembre 2024 |       | Envío del Plan de Trabajo, incluyendo en la temática uno, la actividad de caracterización de personas residentes en paga diarios, así como identificación y seguimiento de parches y cambuches.                                                                                                              | Responsable. Dr. Víctor Hugo Valenzuela. SDIS. Fecha propuesta para entrega el 10 de abril de 2024.<br>Observaciones: Envían plan de trabajo. Compromiso cerrado.                                                                                                                                                                                                                          |

|                    |  |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 25 septiembre 2024 |  | Se solicita emitir la reglamentación en torno a los paga diarios.                                                                                                                                       | Responsable: Dr. Manuel Augusto Calderón. SDG.<br>Observaciones: Desde la SDG indican que se realiza trabajo con la Dirección de Gestión Policial en torno a este tema de paga diarios. Interviene la SDIS informando que realizaron una caracterización, que posteriormente permitió que se identificaran algunos de esos lugares como inquilinatos y no como paga diarios. Mencionan que se debe trabajar en aras de reglamentar este tipo de servicio. La SDSCJ interviene indicando que la mayoría de paga diarios son establecimientos sin ninguna documentación y algunos que si la tienen han realizado la transición a hostales. Cuando les permiten el ingreso a esos establecimientos realizan actividades de identificación de conductas delictivas que generan alertas como en el tema de estupefacientes, tráfico, hospedaje a personas que están siendo buscadas por la policía, y también se han realizado capturas. Continúa el compromiso de revisar la reglamentación de paga diarios en cabeza de SDG y ALSF. |
| 25 septiembre 2024 |  | Realizar la intervención coordinada, articulada y sostenida en San Bernardo como tema estratégico para poder desarrollar el plan de trabajo del CLG.                                                    | Responsable: ALSF- POLICÍA NACIONAL- SDSCJ.<br>Observaciones: Se realizan actividades de control, el trabajo es constante y el apoyo es permanente en el sector. Compromiso cerrado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 25 septiembre 2024 |  | Enviar el plan de trabajo con la actividad propuesta. IDIPRON                                                                                                                                           | Responsable: Dra. Andrea Reyes, Dr. John Ramírez.<br>Fecha propuesta para entrega el 10 de abril de 2024.<br>Observaciones: Envían plan de trabajo. Compromiso cerrado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 25 septiembre 2024 |  | Enviar plan de trabajo y matriz de puntos de riesgo. IDIGER                                                                                                                                             | Responsable: Dra. Karina Alexandra Santos. Fecha propuesta para entrega el 10 de abril de 2024.<br>Observaciones: No se recibe plan de trabajo. Por lo que se consolida la información con las actividades propuestas y aprobadas en la primera sesión del Consejo Local de Gobierno. Continúa el compromiso del envío de la matriz de riesgo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 25 septiembre 2024 |  | Solicitar información a la Caja de Vivienda Popular sobre los procesos de reasentamiento que se están adelantando en la localidad y posteriormente realizar mesa de trabajo con Secretaría del Hábitat. | Responsable: ALSF. Dr. Carlos Mario Cifuentes.<br>Observaciones: Envían oficio N° 20245330228471 del 22 de abril del 2024.<br>Continúa el compromiso, se traslada a la presente acta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 25 septiembre 2024 |  | Gestionar con la Caja de Vivienda Popular la participación en la mesa de trabajo que programe la Alcaldía Local, para revisar tema de reasentamientos en la localidad.                                  | Responsable: SDHT. Dr. José Luis Aldana.<br>Observaciones: Solicita se agilice el proceso de entrega de información de la CVP a la ALSF, para realizar la mesa técnica. Continúa el compromiso, se traslada a la presente acta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 25 septiembre 2024 |  | Actualización Plan de Trabajo. SDCRD.                                                                                                                                                                   | Responsable: Dr. Luis Felipe Calero González.<br>Observaciones: Envían plan de trabajo. Compromiso cerrado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                       |  |                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 25 septiembre<br>2024 |  | Envío Plan de trabajo con acciones propuestas. SDHT.                                                                                                                                 | Responsable: Dr. José Luis Aldana. Fecha propuesta para entrega el 10 de abril de 2024.<br>Observaciones: Envían plan de trabajo. Compromiso cerrado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 25 septiembre<br>2024 |  | Envío Plan de trabajo con acciones propuestas y articuladas con SDDE.                                                                                                                | Responsable: IPES - SDDE. Dr. Mario Gómez - Dra. Laura Ospina. Observaciones: No se recibe plan de trabajo. Por lo que se consolida la información con las actividades propuestas y aprobadas en la primera sesión del Consejo Local de Gobierno. Compromiso cerrado.                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 25 septiembre<br>2024 |  | Envío Plan de trabajo con acciones propuestas. IDPYBA                                                                                                                                | Responsable: Dra. Camila Guarín. Dra. Mónica Hernández. Dra. María del Pilar Cruz. Dra. Laura Gallego y Dr. Nixón Guzmán.<br>Observaciones: No se recibe plan de trabajo. Por lo que se consolida la información con las actividades propuestas y aprobadas en la primera sesión del Consejo Local de Gobierno. Compromiso cerrado.                                                                                                                                                                                                                              |
| 25 septiembre<br>2024 |  | Envío Plan de trabajo con acciones propuestas. TT-ZPP.                                                                                                                               | Responsable: Dr. Gerson Lugo. Dr. Manuel Quinto. Dr. Nicolás Escobar y Dr. Deiber Calderón.<br>Observaciones: No se recibe plan de trabajo. Por lo que se consolida la información con las actividades propuestas y aprobadas en la primera sesión del Consejo Local de Gobierno. Compromiso cerrado.                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 25 septiembre<br>2024 |  | Se solicita a la SDM y TT indique cómo regular o qué hacer respecto al transporte informal en el sector Guadalupe y Cruces?                                                          | Responsable: SDM – TT- ZPP. Dra. Dayanna López - Dr. Gerson Lugo. Observaciones: La SDM indica que se han realizado comparendos por el incumplimiento de las normas de tránsito en el sector de Guadalupe y las Cruces. Se genera el compromiso de entregar a la ALSF el reporte de esas sanciones. Continúa el compromiso, se traslada a la presente acta.                                                                                                                                                                                                      |
| 25 septiembre<br>2024 |  | Atender problema de ruido con carreteros y aplicación del Código de Policía.                                                                                                         | Responsables: SDA – POLICIA NACIONAL. Alix Montes Arroyo - Mayor Jhon Mora. Observaciones: Desde la SDA indican que el uso de perifoneo y elementos sonoros en el espacio público están totalmente prohibidos, por tal razón no se realiza ese tipo de monitoreo a carreteros. Algunas de las acciones que realizan están enfocadas en controles y monitoreo a establecimientos como bares, gastrobares, etc., utilizando herramientas que permite medir el nivel de ruido. PONAL. Realizan los respectivos controles en el espacio público. Compromiso cerrado. |
| 25 septiembre<br>2024 |  | Se solicita trabajar respecto a una estrategia de cultura ciudadana que fomente la compra en establecimientos legalmente constituidos y se eviten las compras en el espacio público. | Responsable: SDCRD. Dr. Luis Felipe Calero González. Observaciones: Desde la SDCRD están avanzando en la estrategia denominada “Barrios Vivos”, con artistas y artesanos de la carrera séptima. Compromiso cerrado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 25 septiembre<br>2024 |  | Establecer alternativas para trasladar a los vendedores informales y cachivacheros del Tercer Milenio.                                                                               | Responsable: DADEP – SDDE – IPES. Dr. Luis Hernando Ávila Reyes.- Dra. Laura Ospina. - Dr. Mario Gómez. Observaciones: IPES. Indican que desde hace varios años para la localidad de Santa Fe se han habilitado espacios para la comercialización de productos de los vendedores informales y cachivacheros. Pero puntualmente en el sector de Tercer Milenio se deben                                                                                                                                                                                           |



SECRETARÍA DE  
GOBIERNO

|                    |  |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    |  |                                                                                                                                                                                                         | articular acciones con otras entidades y buscar el sitio para la reubicación. Aun así reitera que la oferta para todos los cachivacheros de la localidad está abierta para que sean reubicados y comercialicen sus productos pero muchos no se acogen a la propuesta. Compromiso cerrado.                                                                                                                                                                                                                                       |
| 25 septiembre 2024 |  | Entrega del contacto de la SDG con quien han conversado para el operativo de las llamas. Posteriormente en reunión con la alcaldía, programar operativo.                                                | Responsable: IDPYBA<br>Dra. Camila Guarín, Dra. Mónica Hernández, Dra. María del Pilar Cruz, Dra. Laura Gallego y Dr. Nixon Guzmán.<br>Observaciones: IDPYBA. Indican que han podido realizar operativos relacionados con verificar el estado de salud de los semovientes, pero para el retiro de los mismos se complica por el tema de seguridad.<br>ALSIF- Informa que constantemente realizan operativos donde solicitan a las personas que están comercializando con los animales se retiren del lugar. Compromiso cerrado. |
| 20 noviembre 2024  |  | Se solicita emitir la reglamentación en torno a los paga diarios.                                                                                                                                       | Responsable: Dr. Manuel Augusto Calderón. SDG.<br>Observaciones: Al respecto, desde la SDG enviaron memorando a Gestión Políciva con número de radicado 20242100320673 y asunto "Traslado por competencia – Consejo Local de Gobierno" para su atención. (Ver anexo 2. Acta3 CLG S F del 20 de noviembre). Compromiso cerrado.                                                                                                                                                                                                  |
| 20 noviembre 2024  |  | Enviar plan de trabajo y matriz de puntos de riesgo. IDIGER                                                                                                                                             | Responsable: Dra. Karina Alexandra Santos.<br>Observaciones: Se recibe el 19 de noviembre del 2024 matriz de puntos de riesgo. (Ver anexo 2. Acta3 CLG SF del 20 de noviembre). Compromiso cerrado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 20 noviembre 2024  |  | Solicitar información a la Caja de Vivienda Popular sobre los procesos de reasentamiento que se están adelantando en la localidad y posteriormente realizar mesa de trabajo con Secretaría del Hábitat. | Responsables: ALSIF, Dr. Carlos Mario Cifuentes, SDHT, Dr. José Luis Aldana. Caja de Vivienda Popular.<br>Observaciones: Estos compromisos están relacionados, y al respecto el Dr. Carlos Mario Cifuentes indica que tienen la información y trabajarán desde jurídica con la misma. Por lo que los compromisos quedan cerrados.                                                                                                                                                                                               |
| 20 noviembre 2024  |  | Entregar información sobre los procesos de reasentamiento que se están adelantando en la localidad, según solicitud de ALSIF.                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 20 noviembre 2024  |  | Gestionar con la Caja de Vivienda Popular la participación en la mesa de trabajo que programe la Alcaldía Local, para revisar tema de reasentamientos en la localidad.                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 20 noviembre 2024  |  | Entregar a la ALSIF la información relacionada con el reporte de comparendos que se han realizado en el Sector de Guadalupe y las Cruces por incumplimiento de las normas de tránsito                   | Responsables: SDM – TTZPP. Observaciones: Se recibe el reporte de comparendos antes del cierre de la presente acta, Compromiso cerrado. (Ver anexo 2. Acta3 CLG SF del 20 de noviembre).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 20 noviembre 2024  |  | Entregar reporte de acciones realizadas.                                                                                                                                                                | Responsable: SDSCJ. Observaciones: Se recibe el reporte de acciones realizadas con cortes al 25 de septiembre del 2024 (Ver anexo 2. Acta2 CLG SF del 20 de noviembre) Compromiso cerrado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |



|                   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20 noviembre 2024 |  | Acompañar las actividades de IVC, para el tema de manejo de alimentos en el espacio público.                                                                                                                                                                       | Responsable: SDS. Observaciones: Informan que han realizado el acompañamiento respectivo a los operativos. Entre ellos el primero en San Bernardo y las Cruces y el otro en el lote las Galias y parque San Bernardo. (Ver anexo 2. Acta3 CLG SF del 20 de noviembre). Compromiso cerrado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 20 noviembre 2024 |  | Creación de mesa intersectorial para la recuperación del espacio público.                                                                                                                                                                                          | Responsable: ALSF. Observaciones: Antes del cierre del acta del 2CLG se realiza la reunión de creación de mesa técnica de recuperación del espacio público el 8 de octubre del 2024 y la segunda sesión el 24 de octubre del 2024. Y, durante el desarrollo del tercer Consejo Local de Gobierno se exponen las actividades realizadas como resultado de la conformación de la mesa técnica de ocupación indebida del espacio público. De forma general se presentan las problemáticas, intervenciones y logros obtenidos en los puntos priorizados de atención que son: Barrio San Bernardo, Tercer Milenio, San Victorino, Avenida Calle 26 y carrera Séptima. (Ver anexo 2. Acta3 CLG SF del 20 de noviembre). Compromiso cerrado. |
| 20 noviembre 2024 |  | Realizar mesa de trabajo interinstitucional para reubicación de puesto de control por pico y placa en la vía Choachí.                                                                                                                                              | Responsables: ALSF – SDM (Subdirección control de tránsito y transporte / Subdirección Gestión en vía) – SDSCJ – Policía Nacional -TT ZPP – IPES (turismo) – CAR – Aguas Bogotá – MINTIC – Instituto de Cultura y Turismo – SDP – IDPC – IDIGER. Observaciones: Compromiso pactado en la última sesión del CLG del 20 de noviembre del 2024.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 20 noviembre 2024 |  | La ALSF solicita a la SDM suministre la información sobre los lugares y horarios aprobados para zonas de cargue y descargue, en San Victorino y la Capuchina                                                                                                       | Responsable: SDM. Observaciones: pactado en la última sesión del CLG del 20 de noviembre del 2024.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 20 noviembre 2024 |  | Entregar encuestas realizadas, relacionadas con la temática de apropiación del espacio público.                                                                                                                                                                    | Responsable: SDCRD. Observaciones: pactado en la última sesión del CLG del 20 de noviembre del 2024.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 20 noviembre 2024 |  | Realizar mesa de trabajo para establecer las competencias de cada entidad en lo relacionado con los espacios de la Iglesia de las Nieves, la plazoleta Caldas y el monumento en Tercer Milenio frente al Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses. | Responsables: ALSF - IDPC - IDRD – SDP – IDU – DADEP. Observaciones: pactado en la última sesión del CLG del 20 de noviembre del 2024.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 20 noviembre 2024 |  | Revisar con Gobierno lo relacionado con la manipulación de alimentos en el espacio público.                                                                                                                                                                        | Responsables: ALSF - SDG. Observaciones: pactado en la última sesión del CLG del 20 de noviembre del 2024.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 20 noviembre 2024 |  | Seguimiento a los perros de compañía que están en el espacio público con sus dueños y se ven como dormidos todo el tiempo, en especial una perrita pitbull que se encuentra por la zona del PMU de San Victorino.                                                  | Responsables: IDPYBA. Observaciones: pactado en la última sesión del CLG del 20 de noviembre del 2024.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |



SECRETARÍA DE  
GOBIERNO

|                      |  |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               |
|----------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20 noviembre<br>2024 |  | Programar reunión con Presidenta JAC, SDIS, POLICIA, DILE, IDPYBA, SDSCJ, SDS, SDG, ALSI <sup>2</sup> para tocar el tema del habitante de calle que reside cerca al colegio Antonio José Uribe. | Responsables: ALSI <sup>2</sup> , Presidenta JAC San Bernardo, SDIS, POLICÍA, DILE, IDPYBA, SDSCJ, SDS, SDG. Observaciones: pactado en la última sesión del CLG del 20 de noviembre del 2024. |
|----------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Firma de quien preside la instancia:

Firma de quien ejerce la Secretaría Técnica:

Diana Catalina Arciniegas González  
Alcaldesa Local (E)  
Alcaldía Local de Santa Fe

Gloria María Rodríguez Rodríguez  
Profesional Universitario 219-18 (E)  
Alcaldía Local de Santa Fe

